

## Provozní řád učebny ICT

1. Vstup do učebny je žákům povolen pouze za přítomnosti učitele.
2. Žáci nesmějí do učebny vstupovat se školními taškami.
3. V učebně musí žáci dodržovat hygienická pravidla, před vstupem do učebny umýt ruce.
4. Při pohybu v učebně musí žáci dodržovat opatrnost, aby nedošlo k mechanickému poškození zařízení.
5. Žáci musejí bez výjimky přesně dodržovat pokyny učitele.
6. Žákům není dovoleno manipulovat s žádným zařízením v učebně, přemísťovat je, sahat na kabelové zapojení, odpojovat, apod.
7. Potřebuje-li žák změnit nastavení pracovního místa (výška židle, úhel monitoru), musí požádat učitele.
8. Žáci nesmějí bez souhlasu učitele spouštět žádné programy ani internetové připojení.
9. Žáci se kdykoliv mohou zeptat učitele na nejasnosti a požádat o radu.
10. Žák ihned nahlásí učiteli každý problém, který v běhu programu nastane, a trpělivě počká na jeho vyřešení.
11. Žáci jsou povinni dodržovat základní pravidla zabezpečení před viry, se kterými jsou seznámeni v hodinách informatiky.
12. Žáci nesmějí používat flash disky, CD-rom ani jiná vlastní vnější zařízení. Výjimky lze povolit po schválení metodikem ICT.
13. Všechny své soubory si žáci musí umísťovat do složky Dokumenty a podsložky označené svým příjmením.
14. Žáci smějí manipulovat pouze se svými soubory a složkami. S ostatními složkami a soubory smějí pracovat pouze podle pokynů učitele. Žádné složky nebo soubory nesmějí přemísťovat, upravovat nebo odstraňovat.
15. Při ukončení práce se žáci podle pokynů učitele odhlásí. Počítač nevypínají, pokud učitel nedá přímý pokyn.
16. V případě záměrného porušování Řádu učebny bude žák z učebny ICT vykázán a přemístěn do běžné učebny, kde mu bude závazně uložena náhradní práce.

**Provozní řád učebny VV, PV, HV**

1. Vstup do učebny je žákům povolen pouze za přítomnosti učitele.
2. Před každou činností, která vyžaduje mimořádnou opatrnost, jsou žáci poučeni vyučujícím.
3. Každý žák má své pracovní místo určené vyučujícím, které nesmí bez souhlasu učitele opustit.
4. Žáci si půjčují potřebné výtvarné, pracovní nebo kuchyňské náčiní, berou si materiál, půjčují si hudební nástroje a zpěvníky pouze podle pokynů učitele.
5. Žáci jsou povinni dodržovat kázeň, dbát pokynů vyučujícího, dodržovat pravidla bezpečnosti, s přístroji a náčiním pracovat opatrně. Snaží se předcházet opaření, spálení a říznutí. Každé poranění žák nebo jeho spolužáci nahlásí ihned učiteli.
6. Žák je povinen s přístroji, náčiním a materiálem pracovat šetrně. Případnou závadu nahlásí učiteli.
7. Žák je povinen dodržovat hygienická pravidla, dbá na čistotu a pořádek na svém pracovním místě.
8. Žák chrání svůj oděv před znečištěním.
9. Po skončení hodiny je žák povinen odevzdat hotový nebo rozpracovaný výrobek učiteli, umýt výtvarné nebo pracovní či kuchyňské náčiní a přístroje a uložit je na určené místo. Zjištěné závady žák nahlásí učiteli.
10. Po ukončení práce podle pokynů učitele si žák uklidí své pracovní místo (pracovní desku a okolí na podlaze) a důkladně si umyje ruce.
11. Po ukončení hodiny žáci společně podle pokynů učitele odcházejí do své třídy.
12. V případě záměrného porušování Provozního řádu učebny bude žák vykázán a přemístěn do běžné učebny, kde mu bude závazně uložena náhradní práce.
13. První pomoc:  
Opaření, spálení – chladit postižené místo proudem studené vody  
Říznutí – omýt studenou tekoucí vodou, postiženou část nenamáhat, dezinfikovat, přelepit náplastí

## Provozní řád sportovní místnosti a tělesné výchovy

1. Vstup do sportovní místnosti je žákům povolen pouze za přítomnosti učitele.
2. Na tělesnou výchovu se žáci převléknou do sportovního oblečení (tj. tričko, tepláky nebo šortky) a sportovní obuvi. Sundají si všechny přívěsky, řetízky, prstýnky a volné náušnice. Dlouhé vlasy musí mít stažené gumičkou. Bez sportovního oděvu nebude žákovi dovolen vstup do místnosti.
3. Nemá-li žák sportovní oděv, odvede ho vyučující k ředitelce, která s ním vyřídí vyzvednutí sportovního oblečení na oddělení. Nemá-li možné, aby žák měl cvičební úbor z důvodu vnějších okolností, bude odveden na oddělení DPN.
4. Žáci se převlékají v učebně určené učitelem. Nejdříve se převléknou dívky a chlapci čekají na lavičce na chodbě, poté se převléknou chlapci a dívky čekají na lavičce na chodbě. Oblečení srovnají v učebně na židlích a rovněž školní tašky nechají v učebně.
5. Jestliže se žák nemůže zúčastnit sportovních aktivit z důvodu zdravotního stavu, musí mít tuto informaci zapsanou od zdravotní sestry v žákovském notýsku. V tomto případě se hodiny tělesné výchovy nezúčastní a odejde na oddělení.
6. Žák je povinen vyučujícího tělesné výchovy informovat o svých zdravotních omezeních a problémech v současném zdravotním stavu.
7. Vyučovací hodina začíná nástupem všech žáků a stejným způsobem je ukončena.
8. Žáci dodržují kázeň při tělesné výchově a bez výjimky a jakýchkoliv diskusí dodržují pokyny učitele.
9. Žáci dodržují pravidla bezpečnosti, jsou k sobě ohleduplní, pomáhají si, nechovají se agresivně, nenarážejí úmyslně do druhých a při všech herních sportech dodržují zásady fair play.
10. Sportovní nářadí a náčiní žáci používají podle pokynů učitele, k žádným jiným činnostem nesmí být použito. Bez povolení učitele nesmějí žáci žádné nářadí ani náčiní používat.
11. Vzhledem k okolním ordinacím lékařů se žáci vyvarují nadměrného hluku, není povoleno opakované odrážení míčů o zem ani prudké házení míčem.
12. Žák ihned nahlásí učiteli jakýkoli zdravotní problém nebo zranění, které se v průběhu hodiny vyskytly. Vyučující tuto skutečnost nahlásí ředitelce školy, která provede písemný záznam.
13. Po skončení vyučovací hodiny žáci uklidí sportovní nářadí a náčiní na určená místa a seberou nepořádek z podlahy místnosti.
14. V případě opakovaného záměrného porušování Provozního řádu sportovní místnosti bude žákovi toto chování zaznamenáno do notýsku a žák bude vykázán a přemístěn do běžné učebny, kde mu bude přidělena náhradní práce.

## Pravidla pro hodnocení žáků

### Obsah:

1. ZÁSADY HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ .....	1
2. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ .....	3
3. STUPNĚ KLASIFIKACE PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ A JEJICH CHARAKTERISTIKA .....	4
4. ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ A STANOVENÍ KRITÉRIÍ .....	8
5. ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ .....	9
6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ NA KONCI POLOLETÍ .....	9
7. KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY .....	10
8. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ .....	11
9. ŠKOLNÍ ZPRÁVA .....	12
10. HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI .....	12
11. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ S MENTÁLNÍM POSTIŽENÍM .....	13
12. SLOVNÍ HODNOCENÍ V ZŠS .....	15

### 1. ZÁSADY HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

#### Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

1. Hodnocení žáka je podstatnou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy po projednání v pedagogické radě a se souhlasem školské rady.
3. Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
4. Při hodnocení žáka se uplatňují různé formy - ústní zhodnocení žákovy práce a jejích výsledků, písemné slovní zhodnocení, klasifikace. Výsledky hodnocení pomocí klasifikace se vyjadřují stanovenou stupnicí.
5. Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková.
6. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka, průběžné hodnocení je možné též provést formou širšího slovního hodnocení.
7. Souhrnná klasifikace prospěchu se provádí na konci každého pololetí a není aritmetickým průměrem běžné klasifikace.
8. Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
9. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
10. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
11. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.
12. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
13. Ohodnocením výkonu žáka klasifikačním stupněm posuzuje učitel výsledky práce objektivně a přiměřeně náročně.
14. Pro určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období

- zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům, k míře zlepšení za dané období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru a klasifikace za příslušné období.
15. Ředitel školy je povinen působit na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů.
  16. Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
    - průběžně prostřednictvím žákovského notýsku,
    - před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období),
    - případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem. Případy zaostávání žáků v učení se projednávají v pedagogické radě.
  17. Žáci školy, kteří jsou propuštěni z léčebny a odcházejí zpátky na kmenovou školu, jsou hodnoceni za dobu pobytu v naší škole. Toto širší slovní hodnocení spolu s klasifikací je zasláno na kmenovou školu.
  18. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
  19. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
  20. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
  21. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
  22. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
  23. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

### **Zásady pro hodnocení chování ve škole**

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
2. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu během klasifikačního období.
3. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.
4. Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.
5. Nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě.
6. Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
  - průběžně prostřednictvím žákovského notýsku,
  - před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období),
  - okamžitě v případě mimořádného porušení školního řádu.

## 2. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky :
  - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka, jeho připravenosti na vyučování, jeho přístupu ke školní práci a zájmu o učivo, jeho zapojení do činností při výuce,
  - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami,
  - analýzou různých činností žáka,
  - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky (PPP),
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
2. Žák 2. až 9. ročníku základní školy musí mít z každého předmětu, alespoň dvě známky za každé pololetí, pokud je hodnocen klasifikací, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení. Známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, individuální přezkušování po vyučování lze uskutečnit ve výjimečném případě na základě jasného důvodu a po schválení ředitelem školy.
3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovského notýsku - současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.
4. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
5. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 30 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem (1-7 dní). Časové rozvržení takovéto zkoušky ústně konzultuje s ostatními vyučujícími, aby nedošlo k nadměrné zátěži žáků v jednom dni.
6. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci a hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání podkladů (ústní zkoušení, písemné, hodnocení úrovně aktivity, samostatnosti, zájmu, přístupu k řešení, atd.). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
7. Vyučující zajistí předání známek třídnímu učiteli k zapsání známek do třídního přehledu a dbá o jejich úplnost. Do přehledu jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole.
8. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30.10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům.
9. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
  - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než dva dny,
  - žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací,
  - účelem zkoušení je zjištění celkové úrovně znalostí a dovedností žáka vzhledem k očekávaným školním výstupům, v případě selhávání žáka se učitel snaží pomoci návodnými otázkami, učitel klasifikuje jen probrané učivo,
  - učitel volí různé formy zjišťování a prověřování znalostí a dovedností žáků,
  - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zvládnutí učiva,
  - prověřování znalostí provádí až po dostatečném procvičení učiva.
10. Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

### **3. STUPNĚ KLASIFIKACE PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ A JEJICH CHARAKTERISTIKA**

#### **3.1. Stupně hodnocení prospěchu**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření
- předměty s převahou praktických činností
- předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

##### **3.1.1. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření**

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření (český jazyk, cizí jazyk, matematika, člověk a svět, přírodovědné a společenskovední předměty) se v souladu s požadavky učebních osnov a s přihlédnutím k věku, mentální úrovni žáka a s přihlédnutím k jeho specifickým vzdělávacím potřebám hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů v rozsahu učebních osnov
- kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při objasnění a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost, odborná, jazyková a formální správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia
- úroveň zapojení do společných a skupinových činností a dovednost spolupracovat na splnění zadaného úkolu

Kritéria klasifikace:

##### ***Stupeň 1 (výborný)***

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný a kultivovaný. Vhodně se dovede zapojit do diskuse, reaguje pohotově, věcně a formálně správně na otázky. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky, které dovede bez větších zaváhání napravit. Dovede samostatně studovat vhodné texty. K učení má pozitivní a aktivní přístup, projevuje zájem, ochotně a smysluplně se zapojuje do skupinové práce.

##### ***Stupeň 2 (chvalitebný)***

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez závažných nedostatků, případné nedostatky dovede napravit s malou

pomocí učitele. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Dovede samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. V přístupu k učení se většinou projevuje aktivita. Do skupinové práce se zapojuje ochotně.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Aktivita v přístupu k učení se projevuje nepravidelně, zapojení do společné či skupinové práce je spíše pasivní.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké problémy. Do společné či skupinové práce se nedovede smysluplně zapojit, potřebuje přímé vedení.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

## **3.1.2. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření**

Převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní výchova, praktická výchova.

Při klasifikaci v předmětech uvedených v s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické



činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

### **3.1.3. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná výchova.

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,

- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### **3.2. Stupně hodnocení chování**

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

#### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

#### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

#### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

#### 4. ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ A STANOVENÍ KRITÉRIÍ

V souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, včetně předem stanovených kritérií.

1. O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.
2. Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.
3. Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
5. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

#### 6. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace

Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

##### Prospěch

<b>Ovládnutí učiva předepsaného osnovami (znalosti, dovednosti)</b>	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami a s pomocí
5 - nedostatečný	neovládá
<b>Úroveň myšlení</b>	
1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
<b>Úroveň vyjadřování</b>	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi a s výraznou pomocí učitele
5 - nedostatečný	myšlenky nedovede vyjádřit ani s pomocí učitele
<b>Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští</b>	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

<b>Píle a zájem o učení</b>	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

### **Chování**

1 – velmi dobré	Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 - uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

## **5. ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ**

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
2. Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a odpovídající úroveň sebevědomí žáků.
3. Sebehodnocení se postupně stává důležitou vlastní zpětnou vazbou v procesu učení.
4. Chybu se žáci učí vnímat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
5. Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
  - co se mu daří, co má již zvládnuté
  - v čem má nedostatky a mezery, co mu ještě nejde
  - jaké vyvinul úsilí a soustředění, jak zvládl časovou organizaci práce, jak dlouho mu práce trvala
  - jaká byla jeho motivace
  - jak bude pokračovat dál
6. Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
7. Sebehodnocení žáků je jedním ze zdrojů motivace v učení a rozvoje osobnosti žáků.

## **6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ NA KONCI POLOLETÍ**

1. Na konci pololetí je žák klasifikován v naší škole vždy za dobu pobytu a to v případě, že jeho přítomnost při výuce je nejméně 4 týdny. Přehled této klasifikace napíše třídní učitel do určeného formuláře a ředitel školy nebo zástupce zašle na kmenovou školu. Vysvědčení žákovi vystaví kmenová škola.
2. Specifické případy klasifikace žáků na konci pololetí se řeší na základě telefonické, mailové nebo písemné domluvy s kmenovou školou a dalšími zúčastněnými institucemi (např. jiná zdravotnická zařízení, jiné školy, které žák v průběhu pololetí navštěvoval atd.).
3. Hodnocení a klasifikace žáků na konci pololetí se řídí platnými vyhláškami MŠMT pro hodnocení žáků základních škol, žáků s mentálním postižením a žáků s SPU.
4. Při hodnocení žáků na konci klasifikačního období se používá klasifikace, slovní hodnocení nebo kombinace klasifikace a slovního hodnocení podle § 15 Vyhlášky č.48/2005 Sb. o základním vzdělávání.
5. Pokud je žákův pobyt ve škole kratší než 4 týdny, v případě vyžádání kmenové školy zašle naše škola přehled průběžné klasifikace z těch předmětů, ve kterých je možné žáka hodnotit.

6. V odůvodněných případech na základě vyjádření a doporučení lékaře-psychiatra žák není z chování za dobu pobytu hodnocen klasifikací, ale pouze slovně.
7. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace žáka na vysvědčení, může požádat o komisionální přezkoušení.

## **7. KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY**

### **Komisionální zkouška**

1. Komisionální zkouška se koná v těchto případech:
  - má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí a požádá ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení v předmětech, které nejsou výchovného zaměření
  - při konání opravné zkoušky.
2. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
3. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
  - předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
  - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
  - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
4. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
5. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíše všichni členové komise.
6. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
7. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
8. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
9. Třídní učitel запиše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

### **Opravná zkouška**

1. Opravné zkoušky konají:
  - žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy,
  - žáci devátého ročníku, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů.
  - Žáci nekonají opravné zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením.
2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna. Termín opravných zkoušek a konzultací žáků s příslušnými pedagogickými pracovníky stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
4. Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí.
5. Třídní učitel запиše do třídního výkazu žákovi, který koná opravnou zkoušku:

*Vykonání opravné zkoušky (třídní výkaz – poznámka)*

*Žák vykonal dne ..... opravnou zkoušku z předmětu .....s prospěchem .....*

*Nedostavení se k opravné zkoušce (třídní výkaz – poznámka)*

*Žák se bez řádné omluvy nedostavil k vykonání opravné zkoušky, čímž jeho prospěch v předmětu ..... zůstává nedostatečný.*

## **8. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

### **a) pochvaly a jiná pozitivní výchovná opatření**

1. Je doporučeno průběžně využívání slovních i písemných povzbuzení a pochval (individuální ústní pochvala, ústní pochvala před spolužáky, písemná pochvala do žákovského notýsku).
2. Pochvaly a jiná ocenění, která se zaznamenávají do katalogových listů či na vysvědčení:  
Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za:
  - mimořádný projev lidskosti
  - mimořádný projev občanské nebo školní iniciativy
  - statečný nebo záslužný čin
  - dlouhodobá úspěšná školní práce
3. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětů ostatních vyučujících udělit žákovi po projednání s ředitelem školy pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

### **b) opatření k posílení kázně**

1. Je doporučeno provádět průběžné hodnocení chování jak ústní formou, tak písemnou formou do žákovského notýsku, zvláště ve vztahu ke změnám, které nastaly (zhoršení projevů chování a jednání žáka, zlepšení chování).
2. Zápis do žákovského notýsku provede učitel v případě zapomenutí a ztrácení pomůcek, opakovaného porušování kázně a povinností žáka během vyučovací hodiny, nerespektování napomenutí a pokynů učitele, v případě jednorázově nevhodného a drzé chování žáka vůči učitelům, nevhodného a nebezpečného chování žáka během přestávky, agresivního chování vůči spolužákovi, podvodu se žákovským notýskem nebo jeho zapíráním, opakovaného porušování základních pravidel lidské slušnosti, jiného neadekvátního chování, atd.
3. Dále uvedená výchovná opatření jsou udělována veřejně, vždy jsou žákům zdůvodněna (třídním učitelem či ředitelem školy) a vždy jsou prokazatelným způsobem (písemný záznam do žákovského notýsku, doporučený dopis ap.) oznámena zákonnému zástupci žáka.
4. Jsou udělována za opakované či závažné přestupky proti školnímu řádu, jsou zaznamenány do dokumentace žáka a mají podle závažnosti dále uvedené odstupňování, přičemž nemusí být uvedena posloupnost vždy dodržena, stejně jako může být během téhož pololetí opakovaně uděleno opatření téhož stupně.

**Napomenutí třídního učitele** (např. nepořádnost a nepřipravenost na vyučování, vyrušování při vyučování, přičemž je žák přístupný domluvě, vulgární vyjadřování, nežádoucí projevy v chování a jednání se spolužáky jako je posmívání, zesměšňování, verbální napadání, vyhrožování, ojedinelé drzé chování vůči učitelům atp.)

**Důtka třídního učitele** (např. časté vyrušování při vyučování, bez dostatečného korigování žákova jednání po udělení napomenutí tř. učitele, opakované výrazné narušování výuky, fyzické napadení jiného žáka, svévolné opuštění školy, přinášení nevhodných a nebezpečných předmětů do školy, úmyslné zničení žákovského notýsku, podvodu v žákovském notýsku, neustálé vulgární vyjadřování, opakované drzé chování k učitelům, opakované nerespektování pokynů učitelů, opakované nežádoucí projevy chování a jednání jako je zlomyslnost, poškozování věcí, pomlouvání, vyhrožování, záměrné ubližování atp.)

**Důtka ředitele školy** - je udělována ředitelem školy, po projednání pedagogickou radou (např. ublížení na zdraví, krádež, přinášení, aplikace a distribuce návykových látek, vandalství, drzé chování k zaměstnancům školy - slovní či fyzický útok, projevy šikany vůči ostatním žákům školy, časté závažné narušování výuky atp.)

## **9. ŠKOLNÍ ZPRÁVA**

1. Po propuštění žáka z léčebny vypracuje třídní učitel na základě podkladů dalších vyučujících školní zprávu o žákovi s popisem a hodnocením, zvláště jeho chování, přístupu ke školní práci a prospěchu. Zaměří se na změny, které nastaly během pobytu žáka v naší škole, a doporučení, které metody a strategie se u žáka osvědčily.
2. Součástí školního hodnocení je též klasifikace žáka z jednotlivých předmětů za dobu pobytu žáka ve škole při DPL.
3. Školní hodnocení je vypracováno na určeném formuláři do 10 dnů po odchodu žáka a odesláno na kmenovou školu.

## **10. HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI**

1. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.
2. Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Především upřednostňují v hodnocení pokrok žáka. Při průběžném hodnocení se užívá různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb, procentní úspěšnost, slovní hodnocení apod.
3. Při hodnocení žáků na konci klasifikačního období se upřednostní širší slovní hodnocení, pokud použití klasifikace je neúčelné. Způsob hodnocení projedná třídní učitel s ostatními vyučujícími a ředitel školy s kmenovou školou.
4. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem všem žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

V Lounech dne 31.8.2012

RNDr. Jana Gottfriedová  
*ředitelka školy*

Pedagogická rada projednala dne: 31.8.2012

Školská rada schválila dne: 26.9.2012

## **11. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ S MENTÁLNÍM POSTIŽENÍM**

### **Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

1. Hodnocení a sebehodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na konci pololetí je vyjádřeno slovním hodnocením.
3. Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje hodnocení průběžné a celkové.
4. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka, průběžné hodnocení je možné provést formou širšího slovního hodnocení, ústním zhodnocením žákovy práce a jejích výsledků, písemné slovní zhodnocení, klasifikace. Výsledky hodnocení konkrétního úkolu pomocí klasifikace se vyjadřují stanovenou stupnicí.
5. Souhrnná klasifikace prospěchu se provádí na konci každého pololetí a při odchodu žáka na kmenovou školu. Je vyjádřena slovním hodnocením.
6. Při hodnocení žáka jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku a mentální úrovni žáka. Zahnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
7. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
8. Hodnocení provede učitel, který vyučuje příslušný předmět.
9. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, provedou hodnocení za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
10. Pro určování prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k individuálním mentálním a osobnostním možnostem žáka. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům, k míře zlepšení za dané období.
11. Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
  - průběžně prostřednictvím žákovského notýsku,
  - před koncem každého čtvrtletí a pololetí v podobě celkového hodnocení za uplynulé období,
  - případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem. Případy zaostávání žáků v učení se projednají v pedagogické radě.
12. Žáci školy, kteří jsou propuštěni z léčebny a odcházejí zpátky na kmenovou školu, jsou hodnoceni za dobu pobytu v naší škole, pokud byl tento pobyt alespoň 4 týdny. Toto slovní hodnocení je zasláno na kmenovou školu.
13. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky :
  - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka, jeho připravenosti na vyučování, jeho přístupu ke školní práci a zájmu o učivo, jeho zapojení do činností při výuce,
  - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami,
  - analýzou různých činností žáka, rozbořením žákových prací
  - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky (PPP),
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
14. Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení, který vysvětlí a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovského notýsku - současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.



15. Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření (čtení, psaní, matematika, komunikační výchova, člověk a svět, člověk a příroda, člověk a společnost, výchova ke zdraví) se v souladu s požadavky učebních osnov a s přihlédnutím k věku, mentální úrovni žáka a s přihlédnutím k jeho specifickým vzdělávacím potřebám hodnotí:
- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, pojmů, zákonitostí a vztahů v rozsahu učebních osnov
  - kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
  - schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při objasnění a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
  - kvalita myšlení, jeho konzistence, samostatnost
  - aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
  - přesnost, výstižnost, odborná, jazyková a formální správnost ústního a písemného projevu,
  - kvalita výsledků činností,
  - osvojení účinných metod učení
  - úroveň zapojení do společných a skupinových činností a dovednost spolupracovat na splnění zadaného úkolu
16. Při klasifikaci v předmětech s převahou praktického zaměření (pracovní výchova) v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:
- vztah k práci a k praktickým činnostem,
  - úroveň zvládnutí sebeobslužných činností
  - osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
  - využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
  - aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
  - kvalita výsledků činností,
  - organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
  - dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí, hygienických pravidel
  - hospodárné využívání surovin, materiálů, energie,
  - překonávání překážek v praktických činnostech a práci,
  - dovednosti v práci s pracovními nástroji, schopnost dodržovat určený postup.
17. Při klasifikaci v předmětech s převahou uměleckého nebo pohybového zaměření (hudební výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova) se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:
- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
  - osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
  - poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
  - kvalita projevu, míra zlepšení
  - vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
  - estetické vnímání, přístup k umělecké tvorbě a k estetice,
  - přesnost, pečlivost a koordinace v provádění činností
  - v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost, aktivita a úroveň zvládnutí pohybových činností a projevů, úroveň zlepšení
  - péče o vlastní zdraví

## 12. SLOVNÍ HODNOCENÍ V ZŠS

### Prospěch

<b>Úroveň ovládnutí učiva předepsaného osnovami (znalosti, dovednosti)</b>	
1 – výborný	ovládá samostatně a bezchybně
2 – chvalitebný	ovládá s drobnými chybami a malou pomocí
3 – dobrý	ovládá s častými chybami a občasnou pomocí, chyby napравuje s pomocí, pracuje málo samostatně
4 – dostatečný	ovládá pouze s pomocí a přímým vedením učitele
5 - nedostatečný	neovládá, reaguje nesprávně i s pomocí učitele
<b>Úroveň myšlení</b>	
1 – výborný	pohotový, chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	v myšlení potřebuje vedení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, je nutné přímé trvalé vedení
5 - nedostatečný	nedovede uvažovat ani s přímou pomocí učitele
<b>Úroveň vyjadřování</b>	
1 – výborný	celkem výstižné, samostatně
2 – chvalitebný	celkem výstižné, s pomocí otázek
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje nepřesně, ovládá stručné odpovědi, je nezbytná nápověda
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi i s pomocí učitele
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně na otázky, nedovede dokončit odpovědi ani s pomocí učitele, nevyjadřuje se
<b>Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští</b>	
1 – výborný	užívá vědomostí a dovedností spolehlivě a uvědoměle, pracuje samostatně, přesně a s jistotou, chyby napравuje, otázkám učitele a pokynům rozumí a správně odpovídá a reaguje
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se občasných chyb, potřebuje občasnou pomoc učitele, chyby nachází s pomocí učitele a samostatně opravuje, na otázky učitele odpovídá většinou správně
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává, pracuje s trvalým vedením učitele
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí nebo nespolutpracuje vůbec
<b>Snaha a zájem o učení</b>	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem, snaží se
2 – chvalitebný	o učení projevuje zájem, je nutné občasně povzbuzování a motivace, většinou se snaží
3 – dobrý	je pasivní, snaha je krátkodobá, k učení a práci potřebuje větší podněty a povzbuzování
4 – dostatečný	o učení projevuje malý zájem, nesnaží se, potřebuje stále podněty, speciální motivaci
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné
<b>Praktické činnosti</b>	
1 – výborný	je pečlivý a zručný, snaží se, samostatně pracuje podle návodu nebo slovních pokynů, dodržuje určené postupy
2 – chvalitebný	je pečlivý, snaží se, chyby napравuje s pomocí učitele, zvládá práci s návodem a vzorem
3 – dobrý	je málo samostatný, potřebuje časté praktické vedení, v návodu se špatně orientuje, nedodržuje práci podle vzoru
4 – dostatečný	je málo pečlivý, práci odbývá, potřebuje přímou trvalou pomoc, samostatně není schopen pracovat
5 - nedostatečný	nedovede splnit jednoduché praktické úkoly ani s pomocí učitele

**Konkrétní příklady hodnocení prospěchu v jednotlivých předmětech (vhodně se vybere a doplní):**

<b>Psaní</b>	
1 – výborný	píše úhledně a čitelně, samostatně zvládá grafomotorické dovednosti, samostatně ovládá opis a přepis (znaků, písmen, slov, textu), píše podle diktátu (s přiměřenou obtížností)
2 – chvalitebný	píše úhledně a čitelně s drobnými opravami, opis zvládá samostatně, potřebuje občasnou pomoc při přepisu a diktátu
3 – dobrý	píše s pomocí, nemá plně zvládnuté tvary psacího písma, s přepisem a diktátem má výraznější potíže
4 – dostatečný	píše s trvalým vedením učitele, napodobuje tvary předepsaných písmen, opis zvládá s pomocí, písmo je neuspořádané, nedodrжуje tvary písmen, čitelnost je slabší, při přepisu používá tiskací písma, píše hůlkovým písmem
5 - nedostatečný	nezvládá psaní psacím ani hůlkovým písmem ani s pomocí učitele, nedovede napodobit tvary písmen nebo grafomotorických cviků ani obtahováním

<b>Čtení</b>	
1 – výborný	čte plynule, samostatně, s porozuměním; čte tiskací i psací písmo, hlasité čtení je srozumitelné s přirozenou intonací, o obsahu dovede hovořit podle otázek
2 – chvalitebný	čte s menšími obtížemi, delší slova vyžadují pomoc, porozumění je částečné
3 – dobrý	čte s pomocí, domýšlí slova, zaměňuje písma, má problémy se čtením psacího písma, obsahu rozumí až po vysvětlení
4 – dostatečný	čte pouze s přímou pomocí a vedením učitele, často si plete písma, obsahu nerozumí, nedovede vhodně reagovat na návodné otázky; čte pouze hůlkové písmo
5 - nedostatečný	čtení nezvládá ani s přímým vedením učitele, nepamatuje si písma, nesnaží se

<b>Komunikační výchova</b>	
1 – výborný	používá samostatně a srozumitelně vhodné komunikační a vyjadřovací prostředky, samostatně se ptá a správně odpovídá, vyjadřování je srozumitelné a vcelku přesné, snaží se o zlepšení artikulačních dovedností
2 – chvalitebný	vyjadřování je jednoduché a ne zcela přesné, při rozhovoru je pasivní, potřebuje vedení; na otázky odpovídá obsahově správně, snaží se o nápravu výslovnosti
3 – dobrý	vyjadřuje se nesamostatně, jeho projev je málo výstižný a srozumitelný, nedovede volit vhodné komunikační prostředky, potřebuje častou pomoc učitele
4 – dostatečný	v komunikaci je zcela nesamostatný, má výrazné obtíže při vyjádření jednoduchého sdělení nebo odpovědi. Potřebuje trvalé vedení, málo se snaží o zlepšení, špatně spolupracuje.
5 - nedostatečný	nedovede se vyjadřovat ani s návodnou pomocí učitele, případně ani s použitím neverbálních prostředků, nespupracuje a nesnaží se o zlepšení.

<b>Matematika</b>	
1 – výborný	počítá samostatně, přesně, dobře se orientuje v řešení úloh, má dobré matematické a prostorové představy
2 – chvalitebný	počítá samostatně s občasnými chybami, snaží se s pomocí učitele o opravu, prostorové a matematické představy je občas potřeba doplnit a korigovat, při počítání používá názorné pomůcky, v aplikačních úlohách potřebuje návod učitele
3 – dobrý	počítá málo samostatně, se značnými chybami, je zapotřebí častá pomoc učitele, názorné pomůcky používá s pomocí učitele, jednoduchým aplikačním úlohám rozumí po vysvětlení, matematické a prostorové představy je potřeba neustále reaktivovat a doplňovat
4 – dostatečný	počítá pouze s trvalou pomocí a vedením, učivu nerozumí, základní matematické představy nemá upevněné, málo se snaží, nespupracuje na opravě chyb, pokrok je malý
5 - nedostatečný	nedovede počítat ani s přímým vedením učitele, učivu nerozumí, matematické představy nemá vytvořeny, nesnaží se, špatně spolupracuje

<b>Informatika</b>	
1 – výborný	ovládá práci s počítačem na určené úrovni samostatně, dobře se orientuje v používání vhodných nástrojů, používá počítač a informační zdroje kreativně, dosahuje zlepšení
2 – chvalitebný	ovládá práci s počítačem s menší pomocí učitele, v informacích se orientuje s pomocí učitele, zpracovává informace s pomocí učitele, jednoduché úkoly zvládá samostatně
3 – dobrý	s počítačem a informačními a komunikačními prostředky pracuje málo samostatně, se značnými chybami, je zapotřebí častá pomoc učitele
4 – dostatečný	používá informační zdroje a počítačové technologie pouze s trvalou pomocí a vedením, pokynům nerozumí, základní dovednosti nemá upevněné, avšak spolupracuje na nácviku, snaha je omezená, pokrok je malý
5 - nedostatečný	nedovede použít počítač ani jiné technologie ani s přímým vedením učitele, učivu nerozumí, nechápe princip ani podstatu informací, nesnaží se, špatně spolupracuje

<b>Člověk a svět</b>	
1 – výborný	učivu rozumí a dovede jednoduché poznatky aplikovat samostatně, chápe souvislosti, aktivně rozvíjí své poznatky a dovednosti
2 – chvalitebný	učivu rozumí po vysvětlení, v aplikaci učiva je zapotřebí občasná pomoc učitele, jednoduché úkoly zvládá samostatně, chápe základní souvislosti
3 – dobrý	má dílčí omezené znalosti, chybí celkové pochopení, souvislosti chápe ve spolupráci s učitelem, pracuje málo samostatně, avšak snaží se, je zapotřebí častá pomoc učitele
4 – dostatečný	učivu téměř nerozumí, potřebuje trvalé vedení, nechápe souvislosti ani s pomocí učitele, přestože se snaží, pokrok je malý, na nápravě spolupracuje částečně
5 - nedostatečný	nedovede pracovat ani s přímým vedením učitele, učivu nerozumí, nesnaží se, špatně spolupracuje

<b>Člověk a společnost</b>	
1 – výborný	učivu rozumí a dovede jednoduché poznatky aplikovat samostatně, chápe souvislosti, aktivně rozvíjí své poznatky a dovednosti
2 – chvalitebný	učivu rozumí po vysvětlení, v aplikaci učiva je zapotřebí občasná pomoc učitele, jednoduché úkoly zvládá samostatně, chápe základní souvislosti
3 – dobrý	má dílčí omezené znalosti, chybí celkové pochopení, souvislosti chápe ve spolupráci s učitelem, pracuje málo samostatně, avšak snaží se, je zapotřebí častá pomoc učitele
4 – dostatečný	učivu téměř nerozumí, potřebuje trvalé vedení, nechápe souvislosti ani s pomocí učitele, přestože se snaží, pokrok je malý, na nápravě spolupracuje částečně
5 - nedostatečný	nedovede pracovat ani s přímým vedením učitele, učivu nerozumí, nesnaží se, špatně spolupracuje

<b>Člověk a příroda</b>	
1 – výborný	učivu rozumí a dovede jednoduché poznatky aplikovat samostatně, chápe souvislosti, aktivně rozvíjí své poznatky a praktické dovednosti
2 – chvalitebný	učivu rozumí po vysvětlení, v aplikaci učiva je zapotřebí občasná pomoc učitele, jednoduché úkoly zvládá samostatně, chápe základní souvislosti
3 – dobrý	má dílčí omezené znalosti, chybí celkové pochopení, souvislosti chápe ve spolupráci s učitelem, pracuje málo samostatně, avšak snaží se, je zapotřebí častá pomoc učitele
4 – dostatečný	učivu téměř nerozumí, potřebuje trvalé vedení, nechápe souvislosti ani s pomocí učitele, přestože se snaží, pokrok je malý, na nápravě spolupracuje částečně
5 - nedostatečný	nedovede pracovat ani s přímým vedením učitele, učivu nerozumí, nesnaží se, špatně spolupracuje

<b>Výchova ke zdraví</b>	
1 – výborný	učivu rozumí a chápe souvislosti, dovede poznatky aplikovat samostatně při péči o zdraví, vědomě dodržuje zásady hygieny, aktivně rozvíjí své poznatky a praktické dovednosti v ochraně zdraví a předcházení zdravotním rizikům, zvládá reakce na pokyny při mimořádných událostech
2 – chvalitebný	učivu rozumí po vysvětlení, v aplikaci učiva při péči o zdraví je zapotřebí občasná pomoc učitele, jednoduché úkoly zvládá samostatně, dodržuje hlavní zásady při ochraně zdraví a pravidla hygieny
3 – dobrý	má dílčí omezené znalosti, chybí celkové pochopení, souvislosti chápe ve spolupráci s učitelem, pravidla hygieny a ochrany zdraví dodržuje málo samostatně, avšak snaží se, je zapotřebí častá pomoc učitele
4 – dostatečný	učivu téměř nerozumí, potřebuje trvalé vedení, nechápe souvislosti ani s pomocí učitele, přestože se snaží, pokrok je malý, na nápravě spolupracuje částečně, pravidla hygieny a ochrany zdraví nedodržuje nebo nezná, bezpečnostní rizika si neuvědomuje
5 - nedostatečný	nedovede pracovat ani s přímým vedením učitele, učivu nerozumí, nesnaží se, špatně spolupracuje, na nácviku dovedností v hygieně a ochraně zdraví nespolečuje

<b>Pracovní výchova</b>	
1 – výborný	je pečlivý a zručný, snaží se, samostatně pracuje podle návodu nebo slovních pokynů, dodržuje určené postupy, udržuje pořádek, zvládá sebeobslužné činnosti
2 – chvalitebný	je pečlivý, snaží se, zvládá práci s návodem a vzorem, chyby napравuje s pomocí učitele, sebeobslužné činnosti ovládá, úklidové činnosti k udržení pořádku zvládá s občasnou pomocí
3 – dobrý	je málo samostatný, potřebuje časté praktické vedení, v návodu se špatně orientuje, nedodržuje práci podle vzoru, v sebeobslužných činnostech potřebuje občasnou pomoc, v dodržování pořádku je zapotřebí pomoc a pobízení
4 – dostatečný	je málo pečlivý, práci odbývá, potřebuje přímou trvalou pomoc, samostatně není schopen pracovat, v udržování pořádku a úklidu potřebuje vedení, v sebeobslužných činnostech je zapotřebí častá pomoc, málo se snaží
5 - nedostatečný	nedovede splnit jednoduché úkoly ani s přímou pomocí učitele, sebeobslužné činnosti zvládá omezeně nebo nezvládá, nesnaží se nebo se zcela odmítá zapojit do nácviku jednoduchých úkonů

<b>Tělesná výchova</b>	
1 – výborný	je velmi obratný, má dobrou koordinaci, v činnostech aktivní, disciplíny plní se zájmem, přesně reaguje na základní pokyny a povely, uvědoměle dodržuje základní zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách, úspěšně rozvíjí svou tělesnou zdatnost
2 – chvalitebný	je obratný, snaživý, pohybové činnosti plní s menší pomocí, reaguje na základní pokyny a povely, dodržuje základní zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách, rozvíjí svou tělesnou zdatnost
3 – dobrý	je málo obratný, aktivita kolísavá, pohybové činnosti plní s pomocí, nevyužívá dostatečně své schopnosti, nepřesně reaguje na základní pokyny a povely, zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách občas nedodržuje, nerozvíjí v požadované míře svou tělesnou zdatnost
4 – dostatečný	je neobratný, málo aktivní, snaží se velmi málo, pohybové činnosti plní s pomocí a vedením, velmi nepřesně a s chybami reaguje na základní pokyny a povely, zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách porušuje, nerozvíjí svou tělesnou zdatnost
5 - nedostatečný	je značně neobratný, pasivní, cvičí s velkou pomocí, disciplíny se nesnaží plnit, nereaguje na pokyny a povely, zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách často porušuje, neprojevuje zájem a úsilí rozvíjet svou tělesnou zdatnost

<b>Hudební výchova</b>	
1 – výborný	rád a pěkně zpívá, texty si pamatuje, soustředěně poslouchá hudbu, instrumentální a rytmické úkony zvládá velmi dobře, má výrazně aktivní zájem o hudební umění, úspěšně rozvíjí své hudební dovednosti a estetický vkus
2 – chvalitebný	rád zpívá a poslouchá hudbu, má dobré rytmické dovednosti, instrumentální úkony zvládá s menší pomocí, při činnostech je aktivní, o hudební umění projevuje zájem, snaží se zdokonalovat v hudebních dovednostech
3 – dobrý	zpívá se zaujetím, ale nemá smysl pro rytmus, při poslechu hudby je málo soustředěný, úkony zvládá s pomocí, nemá aktivní zájem o hudbu a vztah k umění, nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a hudební dovednosti, potřebuje časté vedení
4 – dostatečný	zpívá ojedinele, při poslechu hudby je nesoustředěný, úkony zvládá pouze s trvalou pomocí, vyvíjí velmi malou snahu, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus
5 - nedostatečný	nezpívá, na poslech hudby se nesoustředí, úkony nezvládá, nevyvíjí snahu a zájem zapojit se do činností, dosud není rozvinut vztah k hudbě

<b>Výtvarná výchova</b>	
1 – výborný	je velmi aktivní a tvořivý, pracuje se zájmem, samostatně, zadané úkoly zvládá dobře, je pečlivý, uplatňuje své vlastní nápady, jeho projev je esteticky působivý
2 – chvalitebný	je aktivní, tvořivý, pracuje s menší pomocí, zadané úkoly zvládá, je většinou pečlivý, snaží se uplatňovat své vlastní nápady, jeho projev je esteticky působivý a má jen drobné nedostatky
3 – dobrý	je méně aktivní, při práci potřebuje vedení, neuplatňuje zcela vlastní nápady, zadané úkoly dokončí, jeho projev je málo působivý, vykazující nedostatky
4 – dostatečný	je málo aktivní, není pečlivý, při práci potřebuje trvalou pomoc a vedení, vlastní nápady neuplatňuje, zadané úkoly většinou nedokončí, jeho projev není estetický a vykazuje závažné nedostatky
5 - nedostatečný	je pasivní, nedokáže pracovat ani s trvalou pomocí učitele, jeho projev nemá žádnou estetickou hodnotu, nedovede dovednosti aplikovat, zadané úkoly nedokončí

### **Zásady pro hodnocení chování ve škole**

1. Při hodnocení chování se přihlíží k mentální a věkové úrovni žáka, k jeho zdravotnímu postižení nebo onemocnění, případně se přihlíží k jeho sociálním zkušenostem vzhledem k prostředí, ze kterého pochází.
2. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
3. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu během klasifikačního období.
4. Škola hodnotí žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.
5. Nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě.
6. Během klasifikačního období lze žákovi udělit kázeňská opatření po projednání v pedagogické radě, a to i opakovaně opatření stejného stupně, pokud předchozí opatření bylo dočasně účinné. O udělení kázeňského opatření jsou informováni zákonní zástupci žáka a zdravotnický personál.
7. Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
  - průběžně prostřednictvím žákovského notýsku,
  - před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období),
  - okamžitě v případě mimořádného závažného porušení školního řádu
  - o udělení výchovného opatření jsou zákonní zástupci informováni ředitelkou školy

### Chování (vhodně se vybere a případně doplní)

1 – velmi dobré	Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. Ojedinele se dopouští méně závažných přestupků. Žák je však přístupný výchovnému působení a domlouvám a snaží se své chyby napravit.
2 - uspokojivé	Chování žáka je trvale v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu a s běžnými společenskými pravidly. Žák narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, případně ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo jiných osob. Domluvy a usměrňování nejsou účinné.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně opakovaně narušuje závažným způsobem nebo znemožňuje výchovně vzdělávací činnost školy.

### Výchovná opatření

#### a) pochvaly a jiná pozitivní výchovná opatření

1. Průběžně je využíváno slovních i písemných povzbuzení a pochval (individuální ústní pochvala, ústní pochvala před spolužáky, písemná pochvala do žákovského notýsku).
2. Pochvaly a jiná ocenění, která se zaznamenávají do žákovské dokumentace:  
Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za:
  - mimořádný projev lidskosti
  - mimořádný projev občanské nebo školní iniciativy
  - statečný nebo záslužný čin
  - dlouhodobou úspěšnou školní práci
3. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětů ostatních vyučujících udělit žákovi po projednání s ředitelem školy pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

#### b) opatření k posílení kázně

5. Je doporučeno provádět průběžné hodnocení chování jak ústní formou, tak písemnou formou do žákovského notýsku, zvláště ve vztahu ke změnám, které nastaly (zhoršení projevů chování a jednání žáka, zlepšení chování).
6. Zápis do žákovského notýsku provede učitel v případě zapomenutí a ztracení pomůcek, opakovaného porušování kázně a povinností žáka během vyučovací hodiny, nerespektování napomenutí a pokynů učitele, v případě jednorázově nevhodného a drzé chování žáka vůči učiteli, nevhodného a nebezpečného chování žáka během přestávky, agresivního chování vůči spolužákovi, podvodu se žákovským notýskem nebo jeho zapíráním, opakovaného porušování základních pravidel lidské slušnosti, jiného neadekvátního chování, atd.
7. Dále uvedená výchovná opatření jsou udělována veřejně, vždy jsou žákům zdůvodněna (třídním učitelem či ředitelem školy) a vždy jsou prokazatelným způsobem (písemný záznam do žákovského notýsku, doporučený dopis ap.) oznámena zákonnému zástupci žáka. Jsou udělována za opakované či závažné přestupky proti školnímu řádu, jsou zaznamenány do dokumentace žáka a mají podle závažnosti dále uvedené odstupňování, přičemž nemusí být uvedená posloupnost vždy dodržena, stejně jako může být během téhož pololetí opakovaně uděleno opatření téhož stupně.

Napomenutí třídního učitele; Důtka třídního učitele; Důtka ředitele školy

V Lounech dne 3.1.2013

RNDr. Jana Gottfriedová  
ředitelka školy

Pedagogická rada projednala dne: 17.1.2013

Školská rada schválila dne: 14.5.2013

## **Pravidla pro půjčování knih, audio a video záznamů**

### **Učitelé**

1. Učitelé si mohou půjčovat knihy, audiokazety, videokazety, DVD a CD do třídy podle potřeby výuky a na základě vzájemné domluvy. Všechny zapůjčené věci jsou povinni po skončení vyučování vrátit zpět na původní místo ve sborovně nebo ve skladu učebnic.
2. Učitelé si mohou půjčovat knihy, audiokazety, videokazety, DVD a CD domů ke studijním účelům nebo pro přípravu na výuku. V tomto případě musí všechny zapůjčené tituly zapsat do sešitu výpůjček ve sborovně.
3. Učitelé si mohou zapůjčit do třídy knihy nebo audio/ video záznamy na dobu delší než 1 týden po domluvě se správcem knihovny a správcem audio/video záznamů.

### **Žáci**

4. Žáci si mohou zapůjčit po domluvě s třídním učitelem publikaci encyklopedického typu z knihovny na oddělení na dobu 1-2 dny. Třídní učitel zapíše záznam do sešitu žákovských výpůjček ve sborovně a do žákovského notýsku. Třídní učitel dohlédne na včasné vrácení knihy.
5. Žáci si mohou půjčit knihu z knihovny beletrie pro žáky na dobu potřebnou k přečtení knihy. Vybraný titul žákovi vydá učitel, který je správcem žákovské knihovny, a zároveň zapíše záznam do sešitu výpůjček a do žákovského notýsku.
6. Videokazety, audiokazety, DVD a CD se žákům nepůjčují.

### **Ostatní osoby**

7. Ostatním osobám lze zapůjčit vybraný titul po domluvě s ředitelkou školy. Záznam se provede do sešitu výpůjček.



## **Organizace, provoz a vnitřní režim školy**

1. Uspořádání vyučovacích hodin:

Pořadí	Vyučovací hodina od - do	Přestávka od - do
1.	8:30 - 9:10	9:10 - 9:20
2.	9:20 - 10:00	10:00 - 10.25 <i>(svačina)</i>
3.	10:25 - 11:10	11:10 - 11:20
4.	11:20 - 12:05	12:05 - 12:15
5.	12:15 - 12:55	<i>konec vyučování</i>

2. Vyučovací hodinu zahajuje a končí učitel. Zvuk školního zvonku je orientační.
3. Před začátkem vyučování a po velké přestávce se žáci shromáždí v doprovodu zdravotního personálu v chodbě DPN. Podle pokynů pedagogického dozoru a za doprovodu a personálu nemocnice se odděleně po skupinách (oddělení A a oddělení B) v klidu přemístí po schodišti polikliniky do školy, kde je u vchodu přebírají ostatní učitelé a žáci se rozmístí podle jejich pokynů do příslušných učeben. Žáci se nezdržují na dvorku, na schodišti, ani na chodbách.
4. Během přestávek se žáci mohou volně pohybovat po své třídě při dodržování pravidel bezpečnosti, nesmějí vycházet na chodbu ani navštěvovat jiné třídy. Při odchodu na WC se musí zeptat učitele a vyčkat na pokyn.
5. Učitelé provádějí během přestávek neustálý dohled nad žáky jak ve třídách, tak i při přesunech na chodbách.
6. Žáci se přemísťují do jiné učebny během přestávky společně podle pokynů vyučujícího.
7. Během velké přestávky jsou žáci pod dohledem personálu DPN a pedagogického dozoru na svačině.
8. Po druhé hodině a po skončení výuky se žáci shromáždí u dveří své třídy a pod vedením učitele odcházejí na chodbu ke dveřím a pod dohledem pedagogického dozoru podle oddělení A, B odcházejí klidně a spořádaně po schodišti ze školy. Před volnou hodinou se shromáždí na lavičce u dveří školy a vyčkají na příchod personálu DPN.
9. Na konci vyučování žáci uklidí třídu, zvednou židle a odpadky uklidí do koše.
10. Pro potřeby záznamů o prospěchu, chování a jiných důležitých skutečnostech týkajících se žáka a jeho vzdělávání, rovněž i pro potřeby vzájemné informovanosti o žákovi mezi školou a nemocnicí a pro potřeby informovanosti rodičů, jsou ve škole zavedeny žákovské notýsky (formát A6).
11. Schránka důvěry je umístěna u dveří v chodbě školy.

## **Práva žáků**

1. Ve škole je respektována Úmluva o právech dítěte (č.104/1991 Sb.)
2. Žák má právo na vzdělávání a školské služby podle školského zákona (č.561/2004 Sb.), má právo na používání materiálně technického vybavení školy v souladu se školním řádem a pokyny učitelů. V opodstatněném případě má právo žádat o vysvětlení a doplnění učiva, kterému nerozumí.
3. Žák má právo být seznámen se školním řádem, pravidly pro hodnocení a pravidly bezpečnosti. Toto seznámení provede třídní učitel. Žák je dále každým vyučujícím seznámen s učebním plánem předmětu a s konkrétními požadavky učitele na práci žáků.
4. Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, má právo na informace o hodnocení prospěchu a chování. Informace jsou mu poskytnuty vyučujícím každého předmětu ve formě ústního zhodnocení v průběhu nebo po skončení hodiny, nebo ve formě písemného záznamu do žákovského notýsku.
5. Žák má právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy se bude stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.

6. Žák má právo vyjadřovat se slušnou formou ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí svého vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením je věnována pozornost odpovídající věku žáka a stupni vývoje.
7. Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.
8. Žák má právo vyslovit svůj názor. Názorům žáka je věnována patřičná pozornost.
9. Žák má právo vyhledat učitele, ke kterému má důvěru a požádat ho o radu, či pomoc v osobní tíživé situaci a při problémech, se kterými si neví rady. Všichni oslovení učitelé se snaží žákovi pomoci. Žák může použít i schránku důvěry.
10. Žák má právo na ochranu před šikanováním nebo jiným projevem psychického nebo fyzického násilí. Preventivně je každý žák chráněn neustálým dohledem učitelů během přestávek. V případě potřeby se žák obrátí na třídního nebo jiného učitele, nebo může použít schránku důvěry. Případem se ihned bude zabývat třídní učitel a ředitel školy při současném zachování anonymity žáka a zajištění jeho bezpečnosti.
11. Žák má právo na ochranu svého zdraví a obranu svého majetku a cti. Jeho obrana musí být adekvátní míře možného ohrožení. Není-li žák schopen se přiměřeně bránit sám, obrátí se na kteréhokoliv učitele, který je nablízku. Pro zajištění ochrany zdraví jsou stanovena zvláštní pravidla (viz odstavec Bezpečnost a ochrana zdraví žáků).

### **Povinnosti žáků**

1. Žák je povinen respektovat a chránit práva a svobody ostatních lidí.
2. Žák je povinen docházet do školy včas podle rozvrhu a řádně se vzdělávat.
3. Žák je povinen dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
4. Žák je povinen plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy.
5. Žák je povinen dodržovat hygienická pravidla.
6. Žák je povinen být ve škole vhodně a čistě oblečen a upraven, oblečení musí zakrýt trup, délka sukně nebo krátkých kalhot musí být minimálně do půli stehů, z oblečení nesmí vyčnívat spodní prádlo. Žáci přicházejí v přezůvkové obuvi (pantofle, bačkory). Na hodinu tělesné výchovy musí být převlečení do sportovního oděvu a sportovní obuvi.
7. Žák je povinen být řádně připraven na vyučování, nosit školní potřeby a pomůcky podle rozvrhu hodin. Věci, které s výukou nesouvisí, žák do školy nenosí. Před začátkem hodiny je žák povinen zaujmout své místo a připravit se na příslušný předmět (na školní lavici připravit příslušnou učebnici, sešit, psací potřeby, případně další pomůcky podle pokynů učitele). Žákovský notýsek žák odevzdá učitelům. Pokud žák není řádně připraven, omlouvá se ihned, jakmile učitel zahájí hodinu.
8. Při vyučovacích hodinách je žák povinen věnovat se pouze výuce, vypracovávat zadané samostatné práce, prověrky nebo písemné práce v rámci svých schopností, spolupracovat s učitelem a spolužáky při výuce. Není dovoleno napovídat při zkoušení, opisovat při písemných pracích nebo používat nedovolené pomůcky.
9. Žák je povinen v každém předmětu si vést sešit a zapisovat si probírané učivo podle pokynů učitele.
10. Žák je povinen vypracovávat zadané domácí úkoly v odpoledních hodinách a pravidelně se připravovat na vyučování přečtením, opakováním nebo procvičováním posledního probraného učiva.
11. Žák je povinen doplnit si zameškané učivo, v případě potřeby může žádat o pomoc učitele.
12. Žák je povinen pečlivě dbát o svůj žákovský notýsek. Udržuje ho čistý a obalený. Je zakázáno přepisovat, vpisovat, škrtnat nebo jakkoliv upravovat záznamy.
13. Žák je povinen udržovat v pořádku a čistotě učebnice, sešity a školní pomůcky. Zapůjčené pomůcky je povinen po skončení hodiny v pořádku vrátit učitelům.

14. Žák je povinen dodržovat čistotu a pořádek ve škole i jejím okolí. Je povinen uklízet po sobě svoje pracovní místo ve školní lavici nebo specializované učebně. Odpadky a žvýkačky odhazuje do koše.
15. Žák je povinen sdělit třídnímu učiteli své osobní údaje, vedené ve školní matrice, a nahlásit neprodleně třídnímu učiteli všechny změny v těchto údajích.

### **Pravidla pro chování žáků**

1. Žáci se k dospělým i k sobě navzájem chovají ohleduplně a zdvořile, s úctou, respektem a lidskou důstojností.
2. Žáci respektují běžné normy společenského chování a jednají v souladu s nimi. Žáci se v prostorách školy chovají kultivovaně, nepokřikují, nedělají nadměrný hluk. Všechny dospělé osoby ve škole zdraví vhodným způsobem (*DOBRÝ DEN*).
3. Při komunikaci s učiteli se žáci vyjadřují slušně, vyčkají až učitel domluví, než začnou mluvit. Svůj názor řeknou v klidu a také v klidu vyslechnou názor učitele. V případě napomenutí učitelem nebo vytknutí přestupku proti školnímu řádu nebo jiným závazným normám se žák vyvaruje pokusů o výmluvy a dlouhé diskuse.
4. O přestávkách při vzájemné komunikaci mezi sebou žáci nekřičí, nevyjadřují se hrubě, urážlivě ani vulgárně.
5. Při vyučovacích hodinách žáci nevykřikují, neskáčou do řeči učiteli ani spolužákům. Chtějí-li vyslovit svůj názor, přihlásí se a vyčkají, až jim učitel udělí slovo.
6. Během vyučovací hodiny žák nesmí bez souhlasu učitele opouštět své místo. Není žákům dovoleno psát ani vyměňovat si korespondenci s jinými žáky, není dovoleno jíst ani pít (v mimořádně horkých dnech platí pro pití během hodiny výjimka- po povolení učitele).
7. Žákům není povoleno přinášet do školy elektronická komunikační a záznamová média (mobily, MP3 přehrávače, fotoaparáty, kamery, tablety apod.). Tyto přístroje budou žákům zabaveny a odevzdány v DPN.
8. Při vyučování je zakázáno žvýkat, žvýkačky musejí žáci zahodit do odpadkového koše.
9. Žákům je zakázáno vyvíjet jakýkoliv nátlak na spolužáky, vyhrožovat jim, nadávat nebo používat jakékoliv formy násilí včetně náznaků.
10. Na kulturních a společenských akcích školy mimo prostory školy se žáci chovají podle předchozích instrukcí učitelů, v souladu s obecně platnými normami společenského chování a dodržují pokyny dalších dospělých osob (např. personálu kulturního zařízení, organizačních pracovníků apod.)

### **Žákovská služba a třídní samospráva**

1. V každé třídě je třídním učitelem určena žákovská služba vždy na dobu jednoho týdne. Povinnosti služby jsou následující:
  - Před hodinou zkontrolovat stav tabule. Jestliže je popsána, zeptat se učitele, zda se má smazat. Po skončení hodiny smazat tabuli a zkontrolovat pořádek ve třídě.
  - Starat se o žákovské notýsky celé třídy během celého vyučování.
  - Po poslední hodině zkontrolovat tabuli, zvednutí židlí, uklizení odpadků do koše. Případné nalezené věci předat učiteli.
  - Další úkony podle pokynů jednotlivých učitelů (např. rozdání sešitů, pomůcek, atd.)
2. Žáci si mohou ve třídě zřídit žákovskou samosprávu. Projeví-li zájem, požádají třídního učitele o pomoc s organizací voleb a seznámení s činností žákovské samosprávy.

**Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a ochrana před rizikovým chováním**

1. Žáci jsou povinni chránit zdraví své i ostatních. O ochraně zdraví, o nebezpečí návykových látek, o problémech šikanování a násilného či nátlakového chování a o základních zásadách bezpečnosti a protipožární ochrany jsou žáci informováni třídním učitelem.
2. Necítí-li se žák dobře, oznámí tuto skutečnost učiteli. Učitel to nahlásí ředitelce školy, který v případě potřeby žáka odvede na oddělení DPN.
3. Jestliže se žák zraní, nahlásí to ihned učiteli, který žáka ošetří, bude-li to možné a nutné. Učitel oznámí zranění žáka ředitelce školy a personálu léčebny.
4. Žákům je zakázáno nosit do školy nebo na školní akce zbraně jakéhokoliv druhu a jejich napodobeniny (střelné zbraně, nože, kovové boxery, řetězy, ostré předměty), výrobky zábavné pyrotechniky, zápalky nebo zapalovač, jiné nebezpečné předměty. V případě nalezení je takovýto předmět žákovi ihned zabaven a uzamčen na místo žákům nepřístupné.
5. Žákům je zakázáno vyvíjet útočné fyzické nebo psychické násilí na jinou osobu (včetně situací označovaných žáky za „hru“), dále jakékoliv projevy ponižování, ústrků nebo rasové nesnášenlivosti. Nejblíže stojící učitel nebo kterýkoliv z učitelů, jenž si takového činu všimne, okamžitě zakročí a zabrání dalšímu pokračování.
6. Žákům je zakázáno přinášet, držet při sobě, rozdávat, požívat nebo nabízet alkoholické nápoje, cigarety, drogy a jiné návykové látky. Také je zakázáno přinášet chemické látky, jejichž výpary jsou zdraví škodlivé nebo obtěžující, a manipulovat s nimi (např. čisticí prostředky, organická rozpouštědla, laky, parfémů apod.). Všechny takové látky budou okamžitě zabaveny a bude zahájeno vyšetřování.
7. Žákům je zakázáno běhat po třídách nebo chodbách.
8. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a zapojovat je do zásuvek.
9. Postihne-li žáka afektivní záchvat, učitel zůstane s žákem, aby ho uklidnil a zabránil zranění. Určí žáka, který dojde informovat ředitelku školy. Pokud záchvat pokračuje a žák ohrožuje sebe nebo své okolí, ředitelka školy kontaktuje oddělení DPN a lékaře. Po vzájemné domluvě je žák odveden na oddělení DPN.

**Zacházení se zařízením a majetkem školy**

1. Žák zachází s učebnicemi šetrně, nosí je obalené, nevpisuje do nich žádné texty ani obrázky. Učební pomůcky žák používá pouze k účelu, k němuž mají sloužit. S vlastními i půjčenými pomůckami zachází opatrně. Zapůjčené pomůcky na konci hodiny vrátí učiteli.
2. Své sešity žák udržuje v pořádku, netrhá listy, nekreslí po deskách a podle svých možností udržuje sešit v dobrém stavu a vzhledu. V případě dopsání, znehodnocení, zničení nebo ztráty je žák povinen opatřit si sešit nový.
3. Žáci používají veškeré zařízení školy šetrně, nesmějí žádným způsobem poškozovat nábytek, kreslit nebo rýt po lavicích nebo židlích, poškozovat výzdobu tříd a chodeb.
4. Žákům není dovoleno přemísťovat jakékoliv zařízení nebo nábytek bez vědomí učitele. Žákům není dovoleno manipulovat s okenními žaluziemi, ani otvírat nebo zavírat okna. Žákům není dovoleno manipulovat s audiovizuální technikou umístěnou v učebnách.
5. Žákům je přísně zakázáno otvírat skříně ve třídě, otvírat zásuvky stolu nebo manipulovat s předměty na učitelském stole.
6. V odborných učebnách se žáci řídí pravidly stanovenými v řádech učeben, s nimiž jsou seznámeni během první příslušné hodiny po příchodu do naší školy.
7. Úmyslně nebo z nedbalosti způsobené poškození jakéhokoliv majetku školy musí žák napravit v rámci svých možností.

V Lounech ...29.8.2013...

RNDr. Jana Gottfriedová  
ředitelka školy

## **Žák**

1. Respektuje a chrání práva a svobody ostatních lidí, dodržuje školní řád a pravidla bezpečnosti, chrání zdraví své i ostatních.
2. Plní pokyny učitelů.
3. Dodržuje hygienická pravidla.
4. Je připraven na vyučování, nosí školní potřeby a pomůcky, udržuje v pořádku žákovský notýsek, učebnice a sešity.
5. Nenosí do školy nebezpečné předměty, návykové látky nebo věci, které s výukou nesouvisí.
6. Při vyučování se soustředí na výuku, pracuje a postupuje podle pokynů učitele.
7. Zachází šetrně se školními pomůckami a zařízením. Zapůjčené pomůcky vrátí po skončení hodiny učiteli.
8. Udržuje čistotu a pořádek na svém místě, ve svých věcech, ve škole i jejím okolí.
9. Plní pečlivě povinnosti služby.
10. Během vyučovací hodiny neopouští bez souhlasu učitele své místo, o přestávkách neopouští bez souhlasu učitele třídu.
11. K dospělým i ke spolužákům se chová ohleduplně a zdvořile, s úctou, respektem a lidskou důstojností.
12. Respektuje běžné normy společenského chování a pravidla v komunikaci, vyjadřuje se slušně, nemluví vulgárně, nekřičí, nepřekřikuje učitele ani ostatní spolužáky. Při setkání zdraví dospělé osoby, odpovídá na pozdrav.
13. Nepoužívá žádné formy násilí, nenapadá spolužáky, nevyhrožuje jim, nenadává.
14. Nahlásí učiteli jakékoliv zranění nebo příznaky nemoci.
15. Má právo na vzdělávání, na informace o výsledcích, na vyjádření svého názoru slušnou formou.
16. Má právo na ochranu svého zdraví a cti, má právo obrátit se na učitele s prosbou o pomoc, může používat schránku důvěry.